

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego  
na sukcesywne dostawy świeżych warzyw i owoców  
oraz ziemniaków jadalnych na okres zimowy**

**dla Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37.**

**Zamówienie publiczne poniżej 30 000 euro .**

**Znak sprawy:GZ.2313- 14/2017**

**Data: 2017.09.15**

Dom Pomocy Społecznej nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 zaprasza do składania ofert w związku z prowadzonym postępowaniem poniżej 30 000 euro na sukcesywne dostawy świeżych warzyw i owoców oraz ziemniaków jadalnych na okres zimowy dla naszego Domu .  
Przedmiot i wielkość zamówienia ,sposób realizacji ,zasady rozliczeń za wykonanie dostaw itp. określone są w załącznikach , we wzorach umów ,które stanowią załączniki do niniejszego zapytania .

**Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych zgodnie z niżej wymienionymi pakietami :**

**Pakiet 1** – dostawy świeżych warzyw i owoców – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 i 4 do zapytania ofertowego

**Pakiet 2** –dostawa ziemniaków jadalnych na okres zimowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

**Zamówienie dotyczy produktów żywnościowych należących do niżej podanych grup wg Wspólnego Słownika Zamówień :**  
**CPV : 03200000-3 Zboża ,ziemniaki ,warzywa, owoce i orzechy**

**Dokumenty ,które należy dołączyć do oferty:**

1. wypełniony formularz oferty - załączniki nr 1 i 2 do zapytania ofertowego
2. wypełnione formularze cenowe - załączniki nr 3 ,4 ,5 do zapytania ofertowego
3. zaakceptowany wzór przyszłych umów -załączniki nr 6 i 7 do zapytania ofertowego
- 4.aktualny odpis z właściwego rejestru /np. KRS lub wpis do CEIDG-centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej/ , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ,wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert - **dotyczy Pakietu 1**
5. Zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi o wdrażaniu zasad GHP, GMP lub systemu HACCP lub dokument potwierdzający stosowanie systemu HACCP w formie certyfikatu wydanego przez jednostkę certyfikującą - **dotyczy Pakietu 1**

Dokumenty o których mowa w pkt 4 i 5 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kserokopii może zostać dokonane przez Wykonawcę.

**Wymagany termin realizacji zamówienia :**

**Pakiet 1 - 01.11.2017r – 30.04.2018r.**

**Pakiet 2 - I dostawa - 7000 kg. od dnia podpisania umowy do 31.10.2017r.**

**W tym: 5500 kg. ziemniaki typ B**

**1500 kg. ziemniaki typ C**

**II dostawa - 3000 kg. m-c I-II 2018r.**

**W tym: 2000 kg . ziemniaki typ B**

**1000 kg. ziemniaki typ C**

**III dostawa – 1000 kg. m-c III-IV 2018r.**

**- ziemniaki typ B**

**w zależności od potrzeb Zamawiającego**

**Typ B – ziemniaki ogólnoużytkowe , uniwersalne ( np. Irga , Irys, Orlik , Sante )**

**Typ C – ziemniaki mączyste ( np. Bryza , Gracja , Ibis , Tajfun , Gustaw )**

**Opis sposobu przygotowania ofert :**

1.Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

*Dom Pomocy Społecznej Nr 2 97-200 Tomaszów Maz. ul. Jana Pawła II 37  
- „Dostawa warzyw i owoców” ” lub „Dostawa ziemniaków na okres zimowy”  
Oferty na poszczególne pakiety należy złożyć w osobnych kopertach.*

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania .
5. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim w formie pisemnej , na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz,
6. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy załączyć pełnomocnictwo.
- 7 Każda strona oferty winna być ponumerowana i połączona ze sobą w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie , Zamawiający nie odpowiada za brakujące strony w ofercie ,jeżeli oferta nie jest trwale spięta .
8. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
9. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca .
10. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców .

**Termin i miejsce składania ofert :**

1. Oferty należy składać w sekretariacie DPS Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 .
2. Termin składania ofert upływa w dniu **26.09.2017r. o godz. 10:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie w pkt.2 zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy

### Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 26.09.2017r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego tj. w Domu Pomocy Społecznej nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 w pok .nr 3.

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień następujące osoby :

- Pani Grażyna Klimowicz - Kierownik sekcji  
w godz.7.00-15.00./ od poniedziałku do piątku włącznie / Tel/fax 044 7243247

### Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest **cena - 100%** :

a/ maksymalną ilość punktów tj.100 uzyska oferta z najniższą ceną , pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:

$C_{min}$

$Ocena\ punktowa = \dots\dots\dots \times 100\ pkt$

$C_{badana}$

gdzie :  $C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena brutto

$C_{badana}$  – cena brutto w badanej ofercie

b/ po dokonaniu oceny punktowej przyznane punkty zostaną pomnożone przez procentowa wagę kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .

c/ Komisja wybierze ofertę :

- z najniższą ceną i najwyższą ocenę punktową i procentową .

- która będzie spełniała wszystkie warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym ,

d/ Zamawiający przygotowuje notatkę z prowadzonego postępowania .

### Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie Zamówienia , jeżeli :

a/ Nie złożono żadnej oferty

b/ Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty .

c/ Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

d/ Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca ,że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym , czego nie można było wcześniej przewidzieć ,

### Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia :

a/ o wyborze najkorzystniejszej oferty ,podając nazwę firmy ,adres Wykonawcy , którego ofertę wybrano .

b/ niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego , podając nazwę firmy , adres wykonawcy i uzasadnienie wyboru oraz na stronie internetowej [www.bip.dps2.vernet.pl](http://www.bip.dps2.vernet.pl)

**Załączniki :**

- 1. formularz ofertowy - załącznik nr 1 i 2 do zapytania ofertowego - szt.21**
- 2. formularze cenowe – załącznik nr 3,4 i 5 do zapytania ofertowego - szt.3**
- 3 wzór umowy - załącznik nr 6 i 7 do zapytania ofertowego - szt.2**

Tomaszów Maz. dnia 2017. 09.15

Zatwierdził: