

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

na:

dostawę mięsa wołowego i wieprzowego

dla Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37.

CPV : grupa 15100000 – 9 Produkty zwierzęce ,mięso i produkty mięsne

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej Nr 2

z siedzibą w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37

- Tel./fax . 044 -724-32-47

- REGON 000678506

- NIP 773-11-92-294

- <http://www.dps2.vernet.pl/przetargi.php>, e-mail : dps2@vernet.pl

***zaprasza do składania ofert w postępowaniu ,nr sprawy DPS-2-III-241/1/2007
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami***

Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004. / Dz .U. z 2004r.Nr 19 poz.177

z późn. zmianami /

I. Przedmiot zamówienia :

1/ Przedmiotem zamówienia jest :

**dostawa mięsa wołowego i wieprzowego dla potrzeb żywienia mieszkańców
naszego Domu**

a/ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 2

**do SIWZ - przybliżony asortyment oraz planowane do zakupu ilości
mięsa ,**

**b/ asortyment i ilości mięsa przedstawione w załączniku nr 2 mogą ulec
zmianie w zależności od potrzeb wynikających z planowanych jadłospisów
oraz ilości żywionych osób .**

**c/ Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić transport dostarczanego towaru ,
w terminie i ilościach uzgodnionych telefonicznie z Zamawiającym
tj. co najmniej 1 raz w tygodniu , w zależności od potrzeb wynikających
z planowanych jadłospisów ,**

**d/ w czasie trwania umowy ceny mogą ulec zmianie w przypadku zmian
cen producentów /surowców ,energii, paliwa itp./**

e/ ceny mięsa winny być niższe niż dla indywidualnych odbiorców .

- 1 -

2/ Miejsce realizacji zamówienia :Dom Pomocy Społecznej nr 2 Tomaszów Maz.

ul. Jana Pawła II 37.

- 3/ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
- 4/ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5/ Zamawiający nie wymaga wadium.
- 6/ Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.
- 7/ Zamawiający nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.
- 8/ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających .

II. Wymagany termin realizacji zamówienia :

- **1.03.2007r. do 29.02.2008r.**

III. Warunki, które muszą spełniać Wykonawcy ubiegający się o zamówienie :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy :

- 1/ Spełniają warunki art. 22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych ,
- 2/ Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”,

IV. Dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty:

1/ w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu : :

- a/ oświadczenie , że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - załącznik nr 3 ,
- b/ oświadczenie , że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 Ustawy Prawo zamówień Publicznych - załącznik nr 4 ,
- c/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

2/ inne :

- a/ wypełniony formularz ofert załączony do specyfikacji – załącznik nr 1
- b/ wypełniony załącznik nr 2 - przybliżony asortyment i ilości mięsa planowane do zakupu
- c/ zaakceptowany wzór przyszłej umowy – załącznik nr 5

Dokumenty ,o których mowa w pkt.IV mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem .Poświadczenie kserokopii może zostać dokonane przez Wykonawcę.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe, zgodnie z art.24 ust.2 Ustawy Pzp.

Zamawiający uzna oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

V. Opis sposobu przygotowania ofert :

1. Ofertę należy składać w dwóch kopertach :

a/ Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana (**bez nazwy i adresu wykonawcy**):

Dom Pomocy Społecznej Nr 2 Tomaszów Maz. ul. Jana Pawła II 37

z oznaczeniem :

„Przetarg nieograniczony - Oferta na dostawę mięsa

„Nie otwierać do dnia 20.02.2007r. do godz.10.30”

b/ Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej winna zawierać nazwę i dokładny adres

Wykonawcy wraz z numerem telefonu.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją o treści: „Dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
5. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze formularza ofertowego oraz w załącznikach do SIWZ opracowanego przez Zamawiającego
6. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz,
7. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy załączyć pełnomocnictwo,
8. Każda strona oferty winna być ponumerowana,
9. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
10. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.23 ust 1 :
 - a/ ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - b/ W przypadku wybrania oferty wspólnej, o której mowa w art.23 ust 1 Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców

c/ W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego , każdy Wykonawca musi oddzielnie udokumentować , że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 Ustawy Pzp.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem ,że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w ppkt.1 z adnotacją „zmiana’ lub „wycofanie”.

Wykonawca nie może wycofać oferty ,ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert .

VI. Termin i miejsce składania ofert :

1. Oferty należy składać w sekretariacie DPS Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 .
2. Termin składania ofert upływa w dniu **20.02.2007r. . o godz. 10.00.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie w pkt.2 zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania .

VII. Otwarcie ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 20.02.2007r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę ,jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
4. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko , nazwę /firmę/ oraz adres/siedzibę/ Wykonawcy , którego oferta jest otwierana , a także informacje dotyczącą ceny oferty ,terminu wykonania zamówienia ,warunków płatności zawartych w ofercie .
5. Informacje o których mowa wyżej przekazuje się Wykonawcom , którzy nie byli obecni na otwarciu ofert , na ich pisemny wniosek .

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień następujące osoby :

1. Pani Grażyna Klimowicz - kierownik sekcji pokój nr 2
2. Pani mgr Wacława Sowińska - Dyrektor Domu

tel./fax. 044 - 724-32-47 w godz.7.00-15.00./ od poniedziałku do piątku włącznie /

IX. Czas związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

X. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1/ Wykonawca winien uwzględnić w cenie ofert wszelkie prawdopodobne koszty , mające wpływu na jej wysokość.
- 2/ Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich ,powinna być podana cyfrą i słownie
- 3/ Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia zgodnej z przepisami wysokości podatku od towarów i usług
- 4/ Cena oferty zostanie zamieszczona przez Wykonawcę na formularzu oferty , poprzez:
a/podanie jej wartości netto w złotych,
b/podanie wysokości podatku VAT w procentach i złotych
c/podanie wartości brutto w złotych.

XI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej oraz opis sposobu dokonywania oceny ofert :

- 1/ Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest **cena - waga 100 %**
 - a/ Maksymalna ilość punktów tj **100** uzyska oferta z najniższą ceną , pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru :

najniższa oferowana cena brutto

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{-----}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

- b/ Po dokonaniu oceny punktowej przez wszystkich członków komisji przetargowej , przyznane punkty zostaną pomnożone przez procentową wagę kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .
- 2/ Komisja przetargowa wybierze ofertę :
 - a/ najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria tj. uzyska największą wagę procentową ,
 - b/ która będzie spełniała wszystkie wymagania określone Ustawą Pzp,
 - c/ która będzie spełniała wszystkie warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ .
- 3/ Zamawiający przygotowuje protokół z postępowania przetargowego .

XII. Warunki płatności:

Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie uregulowana przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za dostawę .

XIII. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli stwierdzi że:

1. Oferta jest sprzeczna z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych,

2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. Wykonawca złożył ofertę po terminie wyznaczonym w specyfikacji warunków zamówienia,
4. Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ,
5. Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia ,
6. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
7. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert ,
8. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
9. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów .

XIV. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie Zamówienia , jeżeli :
 - a/ Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
 - b/ Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę ,którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - c/ Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
 - d/ Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca ,że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym ,czego nie można było wcześniej przewidzieć ,
 - e/ Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego .
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie równocześnie wszystkich Wykonawców ,którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia .
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy ,który ubiegał się o zamówienie , zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania , które dotyczy tego samego zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia .

XV. Wysokość kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy :

1. Przez Wykonawcę zamówienia :

- a/ z tytułu naruszenia postanowień umowy Zamawiający może domagać się odszkodowania w wysokości 30 % wartości zamówienia .
- b/ z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego .

2. Przez Zamawiającego :

- a/ za nieterminowe regulowanie rachunków Wykonawca naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki
- b/ z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego .

XVI. Ogłoszenie o wyniku postępowania:

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia :

- a/ o wyborze najkorzystniejszej oferty ,podając nazwę firmy ,adres Wykonawcy , którego ofertę wybrano i uzasadnienie wyboru.
- b/ o ofertach odrzuconych ,podają uzasadnienie faktyczne i prawne.
- c/ o wykonawcach wykluczonych z postępowania o udzielenie zamówienia , podając uzasadnienie faktyczne i prawne .

2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego , podając nazwę firmy ,adres wykonawcy i uzasadnienie wyboru .

XVII Postanowienia umowy:

1. Przewiduje się zawarcie w wyniku niniejszego postępowania standardowej umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ,której warunki zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą .
3. Zamawiający po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego umieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na stronie portalu Urzędu Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

XVIII. Środki ochrony prawnej :

1. Do treści ogłoszenia o zamówieniu ,czynności podjętych przez Zamawiającego

- 7 -

w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności , do której jest obowiązany na podstawie Ustawy , można wnieść

pisemny protest do Zamawiającego .

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia , w którym powzięto lub można powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia . Protest uważa się za wniesiony z chwilą , gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób ,że mógł zapoznać się z jego treścią
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia , a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia , wnosi się w terminie 7 dni od publikacji ogłoszenia na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych i zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego .

Załączniki :

1. formularz ofertowy - załącznik nr 1 - szt.1
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – przybliżony asortyment oraz ilości mięsa planowanego do zakupu -załącznik nr 2 - szt.1
3. wzór oświadczenia o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 - załącznik nr 3 - szt.1
4. wzór oświadczenia o nie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.24 ustawy Pzp. – załącznik nr 4 - szt.1
5. wzór umowy – załącznik nr 5 - szt.1

Tomaszów Maz. dn. 2007.01.31

Zatwierdził :

.....