

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
na roboty budowlane**

**dla Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37.  
Zamówienie publiczne poniżej progów unijnych**

**Zamawiający:**

*Dom Pomocy Społecznej Nr 2*

*z siedzibą w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37*

– *Tel./fax . 044 -724-32-47*

– *REGON 000678506*

– *NIP 773-11-92-294*

– *<http://www.dps2.vernet.pl/przetargi.php>, e-mail : [dps2@vernet.pl](mailto:dps2@vernet.pl)*

*zaprasza do składania ofert w postępowaniu ,nr sprawy DPS-2-III-231/1/2009  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami*

*Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004. / Dz .U. z 2004r.Nr 19 poz.177  
z późn. zmianami /*

**I. Przedmiot zamówienia :**

1/ Przedmiotem zamówienia są :

**Roboty dekarские na budynku gospodarczym**

w Domu Pomocy Społecznej nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37

**- kod CPV 45261910-6 - konserwacja dachów**

a/ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ

b/ Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z własnych materiałów .

2/ Miejsce realizacji zamówienia :Dom Pomocy Społecznej nr 2 Tomaszów Maz.  
ul. Jana Pawła II 37.

3/ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4/ Zamawiający nie wymaga wadium.

5/ Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.

6/ Zamawiający nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.

7/ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających .

8/ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9/ Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia ,  
której wykonanie powierzy podwykonawcom .

## **II. Wymagany termin realizacji zamówienia - do 07.12.2009r.**

### **III. Warunki, które muszą spełniać Wykonawcy ubiegający się o zamówienie :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy :

- 1/ Spełniają warunki art. 22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych ,
- 2/ Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”,

### **IV. Dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty:**

#### **1/ w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu : :**

- a/ oświadczenie , że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - załącznik nr 3
- b/ oświadczenie , że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 Ustawy Prawo zamówień Publicznych - załącznik nr 4
- c/ **aktualny odpis z właściwego rejestru /KRS/ albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ,wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert**

#### **2/ inne :**

- a/ wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
- b/ **wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ - kosztorys ofertowy wraz ze stawkami do kosztorysowania**
- c/ zaakceptowany wzór przyszłej umowy – załącznik nr 5

Dokumenty ,o których mowa w pkt.IV mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem .Poświadczenie kserokopii może zostać dokonane przez Wykonawcę.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę ,jeżeli stwierdzi , że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe , zgodnie z art.24 ust.2 Ustawy Pzp .

Zamawiający uzna oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu za złożone w terminie ,jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie .

### **V. Opis sposobu przygotowania ofert :**

#### **1.Ofertę należy składać w dwóch kopertach :**

#### **a/ Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana ( bez nazwy i adresu wykonawcy ):**

*Dom Pomocy Społecznej Nr 2 Tomaszów Maz. ul. Jana Pawła II 37 z oznaczeniem :*

**„Przetarg nieograniczony - roboty dekarские**

**Nie otwierać do dnia 4.11.2009r. do godz. 10.30”**

- b/. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej winna zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania ,po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu .
4. Oferty ,które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty ,nie będą dopuszczone do postępowania i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją o treści: „Dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
5. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze formularza ofertowego oraz w załącznikach do SIWZ opracowanego przez Zamawiającego
6. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim w formie pisemnej , na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz,
7. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy załączyć pełnomocnictwo,
8. Każda strona oferty winna być ponumerowana ,
9. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
10. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca .
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.23 ust 1 :
  - a/ ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
  - b/ W przypadku wybrania oferty wspólnej ,o której mowa w art.23 ust 1 Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców
  - c/ W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego , każdy Wykonawca musi oddzielnie udokumentować , że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 Ustawy Pzp.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem ,że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt.1 z adnotacją „zmiana’ lub „wycofanie”.

Wykonawca nie może wycofać oferty ,ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert .

## **VI. Termin i miejsce składania ofert :**

1. Oferty należy składać w sekretariacie DPS Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 .
2. Termin składania ofert upływa w dniu **4.11.2009.r. o godz. 10.00.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie w pkt.2 zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania .

## **VII. Otwarcie ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 4.11.2009r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę ,jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
4. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko , nazwę /firmę/ oraz adres/siedzibę/ Wykonawcy , którego oferta jest otwierana , a także informacje dotyczącą ceny oferty ,terminu wykonania zamówienia ,warunków płatności zawartych w ofercie .
5. Informacje o których mowa wyżej przekazuje się Wykonawcom , którzy nie byli obecni na otwarciu ofert , na ich pisemny wniosek .

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :**

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień następujące osoby :

1. Pani Grażyna Klimowicz - Kierownik sekcji gospodarczej pokój nr 2
2. Pani Anna Jędrychowicz - Główna Księgowa

tel./fax. 044 - 724-32-47 w godz.7.00-15.00./ od poniedziałku do piątku włącznie /

**IX. Czas związania ofertą** upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu obliczania ceny:**

- 1/ Wykonawca winien uwzględnić w cenie ofert wszelkie prawdopodobne koszty , mające wpływu na jej wysokość.
- 2/. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich ,powinna być podana cyfrą i słownie
- 3/. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia zgodnej z przepisami wysokości podatku od towarów i usług
- 4/. Cena oferty zostanie zamieszczona przez Wykonawcę na formularzu oferty , poprzez podanie wartości netto i brutto w złotych.

## **XI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej oraz opis sposobu dokonywania oceny ofert :**

- 1/ Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest **cena - waga 100%**

a/ maksymalną ilość punktów tj.100 uzyska oferta z najniższą ceną , pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:

**C min**

**Ocena punktowa = ..... x 100**

**C badana**

gdzie : C min – najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu

C badana – cena brutto oferowana w badanej ofercie

b/ po dokonaniu oceny punktowej przyznane punkty zostaną pomnożone przez procentowa wagę kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .

2/ Komisja przetargowa wybierze ofertę :

a/ z najniższą ceną i najwyższą oceną punktową

b/ która będzie spełniała wszystkie wymagania określone Ustawą Pzp,

c/ która będzie spełniała wszystkie warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ .

3 / Zamawiający przygotowuje protokół z postępowania przetargowego .

## **XII. Warunki płatności:**

Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie uregulowana przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za roboty .

## **XIII. Odrzucenie oferty:**

**Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli stwierdzi że:**

1. Oferta jest sprzeczna z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych,
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. Wykonawca złożył ofertę po terminie wyznaczonym w specyfikacji warunków zamówienia,
4. Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ,
5. Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia ,
6. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert ,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki , o której mowa w art.87 ust.2 pkt3
8. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów .

#### **XIV. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie Zamówienia , jeżeli :
  - a/ Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
  - b/ Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę ,którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - c/ Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
  - d/ Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca ,że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym ,czego nie można było wcześniej przewidzieć ,
  - e/ Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego .
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie równocześnie wszystkich Wykonawców ,którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia .
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy ,który ubiegał się o zamówienie , zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania , które dotyczy tego samego zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia .

#### **XV. Wysokość kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy :**

##### **1. Przez Wykonawcę zamówienia :**

- a/ nie dotrzymanie uzgodnionego terminu zakończenia robót w wysokości 0,2% od wartości umownej za każdy dzień zwłoki
- b/ z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego wskazanego w § 6 pkt 1 wraz z podatkiem od towarów i usług ,
- c/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze , lub w okresie rękojmi w wysokości 0,20% ceny umownej za każdy dzień zwłoki od wyznaczonego terminu .

##### **2. Przez Zamawiającego :**

- a/ za nieterminowe regulowanie rachunków Wykonawca naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki
- b/ z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego wskazanego w §6 pkt 1 .

## **XVI. Ogłoszenie o wyniku postępowania:**

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia :
  - a/ o wyborze najkorzystniejszej oferty ,podając nazwę firmy ,adres Wykonawcy , którego ofertę wybrano i uzasadnienie wyboru.
  - b/ o ofertach odrzuconych ,podają uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c/ o wykonawcach wykluczonych z postępowania o udzielenie zamówienia , podając uzasadnienie faktyczne i prawne .
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego , podając nazwę firmy adres wykonawcy i uzasadnienie wyboru oraz na stronie internetowej [www.dps2.vernet.pl/przetargi.php](http://www.dps2.vernet.pl/przetargi.php) .

## **XVII Postanowienia umowy:**

1. Przewiduje się zawarcie w wyniku niniejszego postępowania standardowej umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ,której warunki zostały określone we wzorze umowy w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą .
3. informacje o zawarciu umowy Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych , na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego .

## **XVIII. Środki ochrony prawnej :**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 180 pkt 1-8 ustawy Prawo zamówień publicznych .

- Załączniki:*
- |                                                                                                                                   |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. formularz ofertowy - załącznik nr 1,                                                                                           | - szt.1 |
| 2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia -kosztorys ofertowy<br>- załącznik nr 2                                                 | - szt.1 |
| 3. wzór oświadczenia o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ustawy Pzp.<br>- załącznik nr 3                                  | - szt.1 |
| 4. wzór oświadczenia o nie wykluczeniu z postępowania o udzielenie<br>zamówienia zgodnie z art.24 ustawy Pzp.<br>- załącznik nr 4 | - szt.1 |
| 5. wzór umowy – załącznik nr 5                                                                                                    | - szt.1 |

Tomaszów Maz. dn. 2009.10.05