

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego
na sukcesywne dostawy świeżych warzyw i owoców**

dla Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37.

Zamówienie publiczne poniżej 30 000 euro .

Znak sprawy:GZ.2301- 4/2019

Data: 2019.04.04

Dom Pomocy Społecznej nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 zaprasza do składania ofert w związku z prowadzonym postępowaniem poniżej 30 000 euro na sukcesywne dostawy świeżych warzyw i owoców dla naszego Domu . Przedmiot i wielkość zamówienia ,sposób realizacji ,zasady rozliczeń za wykonanie dostaw itp. określone są w załącznikach , we wzorze umowy ,które stanowią załączniki do niniejszego zapytania .

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 2,3 ,4 do zapytania ofertowego.

Zamówienie dotyczy produktów żywnościowych należących do niżej podanych grup wg Wspólnego Słownika Zamówień :

CPV : 03200000-3 Zboża ,ziemniaki ,warzywa, owoce i orzechy

Dokumenty ,które należy dołączyć do oferty:

1. wypełniony formularz oferty - załączniki nr 1 do zapytania ofertowego
2. wypełnione formularze cenowe - załączniki nr 2, 3 i 4 do zapytania ofertowego
3. zaakceptowany wzór przyszłej umowy -załączniki nr 5 do zapytania ofertowego
- 4.aktualny odpis z właściwego rejestru /np. KRS lub wpis do CEIDG-centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej/ , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ,wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert .
5. Zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi o wdrażaniu zasad GHP, GMP lub systemu HACCP lub dokument potwierdzający stosowanie systemu HACCP w formie certyfikatu wydanego przez jednostkę certyfikującą .

Dokumenty o których mowa w pkt 4 i 5 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kserokopii może zostać dokonane przez Wykonawcę.

Wymagany termin realizacji zamówienia :

-01.05.2019r. do 31.10.2019r.

Opis sposobu przygotowania ofert :

1.Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

*Dom Pomocy Społecznej Nr 2 97-200 Tomaszów Maz. ul. Jana Pawła II 37
- „Dostawa warzyw i owoców ” ”*

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania .
5. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim w formie pisemnej , na maszynie do pisania, komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką oraz podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz,
6. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy załączyć pełnomocnictwo.
- 7 Każda strona oferty winna być ponumerowana i połączona ze sobą w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie , Zamawiający nie odpowiada za brakujące strony w ofercie ,jeżeli oferta nie jest trwale spięta .
8. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
9. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca .
10. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców .

Termin i miejsce składania ofert :

1. Oferty należy składać w sekretariacie DPS Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 .
2. Termin składania ofert upływa w dniu **15.04.2019r. o godz. 10:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie w pkt.2 zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy

Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15.04.2019r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. w Domu Pomocy Społecznej nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 w pok .nr 3.

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień następujące osoby :

- Pani Grażyna Klimowicz - Kierownik sekcji
w godz.7.00-15.00./ od poniedziałku do piątku włącznie / Tel/fax 044 7243247

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest cena - 100% :

a/ maksymalną ilość punktów tj.100 uzyska oferta z najniższą ceną , pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:

C_{min}

Ocena punktowa = x 100 pkt

C badana

gdzie : C_{min} – najniższa zaoferowana cena brutto

C_{badana} – cena brutto w badanej ofercie

b/ po dokonaniu oceny punktowej przyznane punkty zostaną pomnożone przez procentowa wagę kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .

c/ Komisja wybierze ofertę :

- z najniższą ceną i najwyższą ocenę punktową i procentową .
- która będzie spełniała wszystkie warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym ,

d/ Zamawiający przygotowuje notatkę z prowadzonego postępowania .

Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie Zamówienia , jeżeli :

- a/ Nie złożono żadnej oferty
- b/ Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty .
- c/ Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
- d/ Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca ,że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym , czego nie można było wcześniej przewidzieć ,

Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego , podając nazwę firmy , adres wykonawcy i uzasadnienie wyboru oraz na stronie internetowej www.bip.dps2.vernet.pl

Załączniki :

1. formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - szt.1
2. formularze cenowe – załącznik nr 2,3,4 do zapytania ofertowego - szt.3
- 3 wzór umowy - załącznik nr 5 do zapytania ofertowego - szt.1

Tomaszów Maz. dnia 2019.04.04

Zatwierdził:

